

令和 年 月 日

島根大学長 殿

団 体 名 _____

申込責任者氏名 _____

学生番号 _____

連絡先 _____

顧問教員 _____

鍵貸出希望の場合は、押印必須

施設使用許可願

下記のとおり使用したいのでご許可願います。

記

使 用 目 的	
使 用 人 員	名
使 用 場 所	教養講義室棟 号館 教室
使 用 日 時	<input type="checkbox"/> 令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分 <input type="checkbox"/> 裏面のとおり
プロジェクター、マイク等の AV 機器使用の有無 (有 ・ 無) <small>※AV キーは、原則、使用日当日貸出・返却です(土日祝除く)。「返却ボックス」へご返却ください。 土日祝日に使用する場合は、その直前の平日に貸出となります。</small>	
【注意事項】 ・ 大学会館に空きがない場合に、当該許可願を提出することができます。 ・ 飲食、火気の使用は禁止です。 ・ 利用後は、原状復帰、消灯、窓の施錠、空調の電源を切ってください。	

-----下記大学記入欄-----

副学長	大学教育 センター長	教育・学生支援部長	教育企画課長	教育企画グループ

使用日時	使用場所
令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分	教養講義室棟 号館 教室
プロジェクター、マイク等の AV 機器使用の有無 (有 ・ 無) ※AV キーは、原則、使用日当日貸出・返却です (土日祝除く)。「返却ボックス」へご返却ください。 土日祝日に使用する場合は、その直前の平日に貸出となります。	
令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分	教養講義室棟 号館 教室
プロジェクター、マイク等の AV 機器使用の有無 (有 ・ 無) ※AV キーは、原則、使用日当日貸出・返却です (土日祝除く)。「返却ボックス」へご返却ください。 土日祝日に使用する場合は、その直前の平日に貸出となります。	
令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分	教養講義室棟 号館 教室
プロジェクター、マイク等の AV 機器使用の有無 (有 ・ 無) ※AV キーは、原則、使用日当日貸出・返却です (土日祝除く)。「返却ボックス」へご返却ください。 土日祝日に使用する場合は、その直前の平日に貸出となります。	
令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分	教養講義室棟 号館 教室
プロジェクター、マイク等の AV 機器使用の有無 (有 ・ 無) ※AV キーは、原則、使用日当日貸出・返却です (土日祝除く)。「返却ボックス」へご返却ください。 土日祝日に使用する場合は、その直前の平日に貸出となります。	
令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分	教養講義室棟 号館 教室
プロジェクター、マイク等の AV 機器使用の有無 (有 ・ 無) ※AV キーは、原則、使用日当日貸出・返却です (土日祝除く)。「返却ボックス」へご返却ください。 土日祝日に使用する場合は、その直前の平日に貸出となります。	
令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分	教養講義室棟 号館 教室
プロジェクター、マイク等の AV 機器使用の有無 (有 ・ 無) ※AV キーは、原則、使用日当日貸出・返却です (土日祝除く)。「返却ボックス」へご返却ください。 土日祝日に使用する場合は、その直前の平日に貸出となります。	
令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分	教養講義室棟 号館 教室
プロジェクター、マイク等の AV 機器使用の有無 (有 ・ 無) ※AV キーは、原則、使用日当日貸出・返却です (土日祝除く)。「返却ボックス」へご返却ください。 土日祝日に使用する場合は、その直前の平日に貸出となります。	
令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分	教養講義室棟 号館 教室
プロジェクター、マイク等の AV 機器使用の有無 (有 ・ 無) ※AV キーは、原則、使用日当日貸出・返却です (土日祝除く)。「返却ボックス」へご返却ください。 土日祝日に使用する場合は、その直前の平日に貸出となります。	