

島根大学 Moodle 利用ガイド(学生版)

Moodle とは

Moodle は Web 上で授業をサポートするためのシステムです。教員が作成した授業のページ(コースと呼びます) にアクセスすることで、授業の教材や資料を閲覧したり、小テストを受験しながら予習・復習をすることができます。また、課題のレポートもこのシステムを使って提出することができます。さらに受講者同士でフォーラム(電子掲示板)を用いたディスカッションも可能です。

島根大学 Moodle は下記のアドレスからアクセスできます。

<https://moodle.cerd.shimane-u.ac.jp/moodle/>

島根大学 Moodle (2020年度版)

ログイン

ユーザ名
パスワード

ユーザ名を記憶する

ログイン

パスワードを忘れましたか?

島根大学 Moodle (2020年度版) へようこそ

このサイトは、島根大学の学生が受講できるe-Learning授業のプラットフォームです。授業時間外にも、自宅からでも教材やお知らせにアクセスできます。Moodle (ムードル) を活用して、積極的に学びましょう。(※学生向けの授業だけでなく、教員向けのFD資料などもこのサイトから公開しています)

昨年度(2019年度) Moodle を使用していた学生のみなさんは、2019年度版に引き続きログインすることができます。*2019年度版のMoodleはこちらです。http://moodle.cerd.shimane-u.ac.jp/moodle_2019/

【教職員の皆さんへ】

新型コロナウイルス感染症拡大にともない、オンライン授業(非同期型・同期型)への注目が全世界で高まっています。今後、オンライン授業を実施する際の参考情報をまとめたコースを作成しました。左の「コース」から「オンライン授業の参考情報」を検索し、登録して下さい。登録キーはonlineです。なお、学生の方は登録をご遠慮下さい。

【学生の皆さんへ】

- Moodleには島根大学の統合認証アカウントでログインすることができます。ただし、2019年度以前からMoodleを使用していた場合であっても、2020年度版には新たにMoodleのユーザとしての登録が必要です。下の初回ログイン・登録時の流れを参照して下さい。
- 統合認証のID・パスワードが分からない場合はこちらをご覧ください。<https://moodle.cerd.shimane-u.ac.jp/moodle/mod/page/view.php?id=1>画面左の「ログイン」にある「パスワードを忘れましたか?」からはパスワードの再取得はできません。
- Moodleを使用する授業コースへの登録方法については各授業で教員の指示に従って下さい。「登録キー」を使ったコース登録の方法についてはこちらの資料を参照して下さい。「登録キー」によるコース登録の方法(学生向け)

昨年度(2019年度) Moodle を使用していた学生のみなさんは、2019年度版に引き続きログインすることができます。*2019年度版のMoodleはこちらです。http://moodle.cerd.shimane-u.ac.jp/moodle_2019/

- Moodleに関する問い合わせは管理者([shimadal_moodle](mailto:shimadal_moodle@soc.shimane-u.ac.jp) 【アットマーク】 soc.shimane-u.ac.jp) *【アットマーク】を@に置き換えて下さい)まで連絡下さい。なお、問い合わせの際は、氏名や所

ナビゲーション

- Home
- サイトアナウンスメント
- ログインパスワードを忘れた場合
- 島根大学 Moodle 学生用マニュアル (初回ログイン〜コース登録まで)
- 島根大学 Moodle 教員用マニュアル (PDF ファイル、約9.6MB)
- 島根大学 Moodle 教員用マニュアル (分割版)
- 【重要】島根大学 Moodle 上の著作物について
- コース

コースカテゴリ

- 授業
- 授業以外のコース
- すべてのコース ...

カレンダー

2020年 04月

月	火	水	木	金	土	日
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Moodle の利用にあたっては、ブラウザの cookie を有効に開いてください。また、いくつかの機能(ドラッグ&ドロップでのファイルのアップロードなど)では JavaScript を有効にする必要があります。

Moodle を利用するには

Moodle を利用する際は、下記の手順で Moodle にログインして、受講するコースを確認してください。必要に応じて「ユーザ情報の登録」や「コースへの自己登録」をおこなってください。

1. Moodle へのログインとユーザ情報の登録

ブラウザで <https://moodle.cerd.shimane-u.ac.jp/moodle/> にアクセスします。ログインは統合認証システムの ID・パスワードでログインします。初回ログイン時のみ、Moodle システムへのユーザ登録が必要です。下の手順で登録をおこなってください。



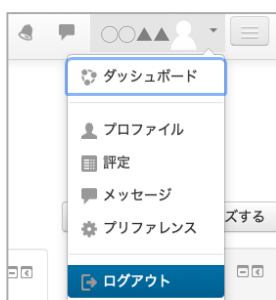
① トップページ画面左上にあるボックスに統合認証のユーザ ID とパスワード を入力します。



② 初回ログイン時に左のような入力欄が表示されます。

姓・名・メールアドレス(必須)を入力し、画面最下部の「プロフィールを更新する」ボタンを押します。

※その他の項目については 任意入力です。



③ Moodle からいったんログアウトして下さい。画面右上のメニューから「ログアウト」を選びます。

④ ②で入力したメールアドレス宛に確認メールが届きます。

本文に記された URL をクリックし、表示された画面で「続ける」ボタンを押して下さい。

⑤ プロファイルが表示されますので、画面最下部の「プロフィールを更新する」ボタンを押して下さい。

2、コースへの自己登録

①コースの選択：未登録のコースを利用する場合は Moodle のトップページ（サイトホーム）の一番下にコースカテゴリがあります。その一番下に「コースを検索する」に授業名を入力して検索してください。

コースカテゴリ

▼ すべてを折りたたむ

▼ 授業 (6)

- ▷ 法文学部 (54)
- ▷ 教育学部 (25)
- ▷ 人間科学部 (25)
- ▷ 医学部 (11)
- ▷ 総合理工学部 (50)
- ▷ 生物資源科学部 (61)
- ▷ 全学共通教育 (24)
- ▷ 大学院 (25)
- ▷ その他 (11)

▷ 授業以外のコース (47)

コースを検索する: Go

もしくはダッシュボード>コースから「コースを検索する」に授業名を入力して検索してください。

探すことができれば、コースの名称をクリックしてください。

ダッシュボード > コース

ナビゲーション

- ダッシュボード
- 🏠 サイトホーム
- ▶ サイトページ
- ▶ マイコース
- コース

コースを検索する: Go

▶ 授業

▶ 授業以外のコース

登録オプション

🔑 2020年度TA研修コース
教師: 鹿住 大助

▼ 自己登録 (学生)

登録キー

私を登録する

② 登録キーの入力

通知された「登録キー」を入力して「私を登録する」ボタンを押すと、コースの中に入ることができます。

③登録が終わるとダッシュボードから登録コースの一覧を見ることができます。ここからそれぞれの授業の教材や資料を閲覧、レポート課題の提出、小テストの受験等をおこなってください。

レポート課題の提出

レポート課題を提出にはファイルをアップロードする場合と Moodle 上で直接入力する方法があります。レポートの提出方法は、担当教員の指示に従ってください。

課題 レポート提出を受け付けます

提出ステータス	未提出
評定ステータス	未評定
終了日時	2020年05月14日(木曜日)00:00
残り時間	28日4時間
最終更新日時	-
提出コメント	コメント (0)

- ① コース内に設定されている課題 (例: レポート課題) をクリックし、課題の内容を表示します。課題の内容や提出期限を確認してください。「提出物をアップロードする」をクリックして「ファイル提出の画面を表示します。」

- ② 提出するレポートのファイルを Moodle にアップロードするために破線で囲まれたウィンドウにファイルをドラッグ&ドロップします。

名称	第1回レポート課題解答.docx
作成者	氏名
ライセンスを選択する	不許複製・禁無断転載 (All rights reserved)
パス	/

- ③ アップロードしたファイルが表示していることを確認し、「変更を保存する」をクリックして提出が完了です。なお、ファイルアイコンをクリックして表示される画面はファイルのリネームや削除が可能です。

提出ステータス	評定のために提出済み
評定ステータス	未評定
終了日時	2020年05月14日(木曜日)00:00
残り時間	28日4時間
最終更新日時	2020年04月15日(水曜日)19:59
ファイル提出	第1回レポート課題解答.docx
提出コメント	コメント (0)

- ④ 最後に確認画面が表示されます。「提出ステータス」が「評定のため提出済み」となり、「ファイル提出」にアップロードしたファイルが表示されます。なお、提出後の編集が許可されている場合は、「提出を編集する」をクリックしてファイルを差し替えることも可能です。

小テストの受験

授業では小テストの受験を支持された場合は、下記を参考にして小テストの受験をおこなってください（授業によって小テストの有無や設定は異なります）。

多肢選択、数値、作文などのテストを実施します

小テスト

① コースに設定されている小テストをクリックし、小テストの内容を表示します。

② 表示された課題に解答してください（授業によって設定は異なります。記述の課題もあります

The screenshot shows a test interface with three questions. Question 1 is a multiple-choice question: "必要な要素を1つ選びなさい。1つ選択してください。" with options a. 安全, b. 正確さ, c. 生活, d. 地域社会. Question 2 is a numerical question: "横2.7cm、縦1.1cmの面積は何平方cmですか。" with an input field for the answer. Question 3 is a text question: "利用ガイドについてどのように考えますか？" with a text input field. A "テスト終了..." button is highlighted with a red box at the bottom right.

し、計算した答えを入れるものもあります。また、1度しか解答できない場合もあれば、正解するまで解答することができのものもあります。「テスト終了」をクリックすると③の画面に移ります。

The screenshot shows the "テスト 受験概要" (Test Summary) screen. It displays a table with columns "問題" (Question) and "ステータス" (Status). The first row shows "1" and "解答保存済み" (Answer saved). Below the table is a "受験に戻る" (Return to test) button and a red-bordered button labeled "すべての解答をサーバへ送信し、採点待ちにする" (Send all answers to the server and wait for grading). At the bottom, there are navigation links for "第2回レポート課題" and "小テスト".

③ すべての問題に解答後、画面最下部の「すべての解答をサーバへ送信し、採点待ちにする」をクリックします。

This screenshot is similar to the previous one but includes a confirmation dialog box titled "確認" (Confirmation). The dialog contains the text: "送信した場合、あなたは今回の受験の解答をこれ以上変更することはできません。" (If you send, you cannot change your answers for this exam anymore.) Below the text is a red-bordered button labeled "すべての解答をサーバへ送信し、採点待ちにする" (Send all answers to the server and wait for grading) and a "キャンセル" (Cancel) button.

④ 確認画面が表示されますので、改めて「すべての解答をサーバへ送信し、採点待ちにする」をクリックします。**この操作をしないと未受験とみなされますので、注意してください。**

小テストナビゲーション		開始日時	2020年 04月 15日(水曜日) 10:54
レビューを終了する		状態	終了
		終了日時	2020年 04月 15日(水曜日) 20:36
		所要時間	9 分 41 分
		制限切れ	8 分 41 分
		得点	1.00 / 3.00
		割合	33% / 10.00 (33%)

問題 1	不正解	必要な要素を1つ選びなさい
0.00 / 1.00		1つ選択してください:
問題にフラグを付ける		<input checked="" type="radio"/> a. 安全 <input type="radio"/> b. 芸術 <input type="radio"/> c. 生活 <input type="radio"/> d. 地域社会
		あなたの答えは正しくありません。 正解: 正確さ

問題 2	正解	縦2.7cm、横1.1cmの面積は何平方cmですか。
1.00 / 1.00		答え: <input type="text" value="2.97"/> ✓
問題にフラグを付ける		よく考えてみましょう。 正解: 2.97

問題 3	未解答	利用ガイドについてどのように考えますか？
最大得点 1.00		解答: <input type="text" value=""/> ✗
問題にフラグを付ける		正解: とても必要である


⑤ 最後に得点や正誤情報などをまとめた受験レポートが表示されて受験完了です（授業担当者設定により受験レポートが表示されない場合もあります）。

⑥ Moodle から課題を提出したというメールが登録したアドレスに届きます。

授業によっては今回説明した以外にも下記のような様々な機能を使っておこなわれます。それぞれ授業担当の教師の指示に従って、積極的に授業に取り組んで下さい。

*** Moodle のバージョンアップに伴い、上記とは少し異なる画面になる場合があります。**

 **フィードバック** アンケート調査をおこないます

 **フォーラム** 掲示板のような機能があります。参加者同士のディスカッションをおこないます。

お問い合わせ

島根大学 Moodle サポート e-mail : shimadai_moodle【アットマーク】soc.shimane-u.ac.jp

【アットマーク】を@に置き換えて下さい